

# **Verordening behandeling bezwaren Waterschap Veluwe 2010**

Het algemeen bestuur van Waterschap Veluwe;

Op het voorstel van het college van 14 november 2009;

Overwegende dat het wenselijk is algemene regels vast te stellen omtrent de behandeling van bezwaren;

Gelet op de Algemene wet bestuursrecht (Stb. 1992, 315) zoals deze sindsdien is gewijzigd;

**b e s l u i t :**

vast te stellen de navolgende Verordening behandeling van bezwaren Waterschap Veluwe;

## **HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN**

### **Begripsomschrijvingen**

#### Artikel 1

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. het waterschap: het waterschap Veluwe;
- b. het college: het college van dijkgraaf en heemraden van het waterschap;
- c. een bestuursorgaan: het algemeen bestuur, het college, de dijkgraaf of een ander college met enig openbaar gezag bekleed, ieder voor zover hun bevoegdheid betreffende;
- d. de wet: de Wet van 4 juni 1992, houdende algemene regels van bestuursrecht (Algemene wet bestuursrecht), Stb. 1992, 315, zoals deze sindsdien is gewijzigd;
- e. de commissie: een commissie als bedoeld in artikel 7:13 van de wet.

## **HOOFDSTUK 2 BEHANDELING VAN BEZWAREN**

### **Commissie**

#### Artikel 2

1. Er is een commissie voor de voorbereiding van de beslissing op bezwaren, als bedoeld in artikel 1:5 van de wet.
2. De commissie is niet bevoegd ten aanzien van
  - a. bezwaren als bedoeld in artikel 23, eerste lid van de Algemene wet inzake rijksbelastingen;
  - b. bezwaren die naar het oordeel van het college kennelijk niet-ontvankelijk zijn;
  - c. bezwaren die naar het oordeel van het college kennelijk ongegrond zijn;
  - d. bezwaren waaraan naar het oordeel van het college volledig tegemoet kan worden gekomen, zonder dat daarvoor een nader onderzoek nodig is;
  - e. bezwaren als bedoeld in de Verordening behandeling bezwaren personele aangelegenheden Waterschap Veluwe.

### **Beslissing op bezwaren**

#### Artikel 3

Het bestuursorgaan beslist op de bij hem ingediende bezwaren na advies van de commissie.

## **Samenstelling commissie**

### Artikel 4

1. De commissie bestaat uit één of meer voorzitters en tenminste twee leden, die worden benoemd, geschorst en ontslagen door het college. Per zitting treden een voorzitter en twee leden op. De commissie regelt de samenstelling van de commissie per zitting.
2. Tot voorzitter zijn niet benoembaar personen die deel uitmaken van of werkzaam zijn onder verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan.
3. De commissie regelt de vervanging van de voorzitter.
4. Voor een opengevallen plaats benoemt het college desgewenst een nieuwe voorzitter of nieuw lid voor de resterende zittingsduur van de commissie.

## **Zittingsduur**

### Artikel 5

1. De voorzitter en de leden van de commissie treden af op 1 januari van het kalenderjaar volgend op het aftreden van het college. Het bepaalde in de vorige zin is niet van toepassing indien een of meer leden van het college aftreden overeenkomstig artikel 41 lid 5 Waterschapswet.
2. Het college kan één of meer voorzitters en/of één of meer leden van de commissie voor één termijn herbenoemen. In voorkomende gevallen kan het college gemotiveerd afwijken van het bepaalde in de vorige zin.
3. De voorzitter en de leden van de commissie kunnen te allen tijde ontslag nemen.
4. De aftredende voorzitter en leden van de commissie blijven hun functie waarnemen tot in hun opvolging is voorzien.

## **Vergoeding**

### Artikel 6

Het college bepaalt de vergoeding van de commissie.

## **Secretariaat**

### Artikel 7

Het secretariaat van de commissie wordt gevoerd door één van de door het college op het voorstel van de directie aangewezen ambtenaren.

## **Ontvangst bezwaarschrift**

### Artikel 8

1. Op het ingediende bezwaarschrift wordt de datum van ontvangst aangetekend.
2. Het bezwaarschrift met de daarbij overgelegde stukken wordt, vergezeld van een schriftelijk commentaar van de afdeling van het ambtelijk apparaat van het waterschap welke het bestreden besluit heeft voorbereid en alle verder op de zaak betrekking hebbende stukken, zo spoedig mogelijk in handen gesteld van de commissie.

## **Inlichtingen en advies**

### Artikel 9

1. De voorzitter van de commissie kan ten behoeve van de voorbereiding van het advies rechtstreeks alle inlichtingen inwinnen of doen inwinnen.
2. De voorzitter van de commissie kan uit eigen beweging bij deskundigen advies inwinnen en dezen zo nodig uitnodigen daartoe in de zitting te verschijnen. Indien aan het inwinnen van advies kosten zijn verbonden, is daarvoor vooraf machtiging van het college vereist.

## **Plaats en tijdstip zitting**

### Artikel 10

De voorzitter van de commissie bepaalt plaats en tijdstip van de zitting, waarin de belanghebbende(n) en het bestuursorgaan in de gelegenheid worden gesteld zich door de commissie te doen horen.

## **Uitnodiging zitting**

### Artikel 11

1. De voorzitter van de commissie deelt de belanghebbenden en het bestuursorgaan tenminste drie weken voor de zitting schriftelijk mede, dat zij in de gelegenheid worden gesteld zich te doen horen tijdens de zitting.
2. Indien een belanghebbende of het bestuursorgaan wijziging wenst van het tijdstip van de zitting, dient zulks binnen drie dagen na ontvangst van de in het eerste lid bedoelde mededeling, onder opgaaf van redenen te worden verzocht aan de voorzitter van de commissie.
3. De beslissing van de voorzitter, op een verzoek als bedoeld in het tweede lid, wordt zo spoedig mogelijk, doch tenminste twee weken voor de zitting, schriftelijk aan de belanghebbenden en het bestuursorgaan medegedeeld.

## **Overdracht bevoegdheden**

### Artikel 12

De bevoegdheden ingevolge de artikelen 2:1, tweede lid en 7:6 vierde lid van de wet worden voor de toepassing van deze verordening uitgeoefend door de voorzitter van de commissie.

## **Quorum**

### Artikel 13

Voor het houden van de zitting is vereist dat tenminste een voorzitter en een lid van de commissie, aanwezig zijn.

## **Onpartijdigheid voorzitter en leden commissie**

### Artikel 14

De voorzitter en de leden van de commissie nemen niet deel aan de voorbereiding van, en beraadslaging over het advies inzake de beslissing op het bezwaar, indien bij hen sprake is van vooringenomenheid of persoonlijk belang bij de beslissing.

## **Openbaarheid zitting**

### Artikel 15

1. De zitting is openbaar.
2. De deuren worden gesloten, indien de voorzitter of een van de aanwezige leden van de commissie dat nodig oordeelt of indien een belanghebbende daartoe verzoekt.
3. Indien de commissie vervolgens beslist dat gewichtige redenen zich tegen openbaarheid van de zitting verzetten, vindt de zitting plaats met gesloten deuren.

## **Verslaglegging zitting**

### Artikel 16

1. Het verslag van de zitting, als bedoeld in artikel 7:7 van de wet, vermeldt de namen van de aanwezige belanghebbenden en de namen van de vertegenwoordigers van het bestuursorgaan, alsmede hun hoedanigheid. Het vermeldt voorts kort hetgeen tijdens de zitting is gezegd en voorgevallen.
2. Indien de zitting geheel of gedeeltelijk niet openbaar was, of indien belanghebbenden respectievelijk hun gemachtigden niet in elkaars aanwezigheid zijn gehoord, wordt dit in het verslag vermeld.
3. Het verslag verwijst naar de tijdens de zitting overlegde bescheiden, die aan het verslag worden gehecht.
4. Het verslag wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de commissie.

## **Nader onderzoek**

### Artikel 17

1. Indien na afloop van de zitting, doch voor het uitbrengen van advies, nader onderzoek wenselijk is, kan de voorzitter van de commissie uit eigen beweging of op verzoek van de commissie dit onderzoek houden. Verkregen informatie of adviezen worden in afschrift aan het bestuursorgaan en belanghebbenden toegezonden.
2. De leden van de commissie, het bestuursorgaan en de belanghebbenden kunnen binnen een week na verzending van de in het eerste lid bedoelde nadere informatie of adviezen, aan de commissie een verzoek richten tot het houden van een nieuwe zitting. De commissie beslist op een dergelijk verzoek.
3. Op een zitting als bedoeld in het voorgaande lid, zijn de bepalingen van deze verordening over de zitting zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.

## **Advies**

### Artikel 18

1. De commissie beraadslaagt en beslist achter gesloten deuren over het door haar aan het bestuursorgaan uit te brengen advies.
2. De commissie beslist bij meerderheid van stemmen over het uit te brengen advies. Van minderheidsstandpunten wordt bij het advies melding gemaakt, indien die minderheid dat verlangt.
3. Het advies is gemotiveerd en omvat een voorstel aan het bestuursorgaan voor de te nemen beslissing op het bezwaar.
4. Het advies wordt door de voorzitter en de secretaris van de commissie ondertekend.

## **Uitbrengen advies**

### Artikel 19

1. Het advies wordt, onder medezending van de op de zaak betrekking hebbende stukken, tijdig uitgebracht aan het bestuursorgaan dat op het bezwaarschrift dient te beslissen.
2. Indien naar het oordeel van de voorzitter van de commissie de termijn van twaalf weken, als bedoeld in artikel 7:10 van de wet, ontoereikend is voor achtereenvolgens het uitbrengen van

advies door de commissie en het nemen van een beslissing op het bezwaar door het bestuursorgaan, verzoekt hij het in het eerste lid bedoelde bestuursorgaan tijdig de beslissing op het bezwaar te verdagen.

3. Van de beslissing tot verdaging ontvangt de commissie een afschrift.

## **HOOFDSTUK 3 SLOTBEPALINGEN**

### **Intrekking**

Artikel 20

De Verordening behandeling bezwaren waterschap Veluwe wordt ingetrokken met ingang van 1 januari 2010.

### **Inwerkingtreding en citeertitel**

Artikel 21

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2010.
2. Deze verordening kan worden aangehaald als "Verordening behandeling bezwaren Waterschap Veluwe 2010".

Vastgesteld in de openbare vergadering van 25 november 2009,

ir. G. Verwolf  
dijkgraaf

ing. P. Spaan  
secretaris